

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: 2022. június 22-én, Újtikoson a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Újtikosi Kirendeltségének hivatalos helyiségében 09.00 órakor kezdődő, Újtikos Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete **s o r o n k í v ű l i n y í l t ü l é s é n .**

Szavazati joggal jelen vannak:

Takács József	polgármester
Katona Anita	alpolgármester
Nagyné Kola Erika Katalin	képviselő
Juhász András Gergő	képviselő
Sándorné Kovács Ildikó	képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: dr. Szokol Ildikó kirendeltség-vezető

Takács József polgármester: Köszönti a megjelent képviselőket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 5 fővel határozatképes, ezennel az ülést megnyitja. Jegyzőkönyv vezetésére felkéri Nagyné Kovács Zsuzsát, hitelesítésével Katona Anita alpolgármestert bízva meg. Kéri a képviselőket, fogadják el a meghívóban szereplő napirendi pontokat.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a meghívóban szereplő napirendi pontokat.

N A P I R E N D I P O N T O K:

1., Előterjesztés az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022 (II.23.)

Önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Takács József polgármester

2., Előterjesztés Újtikos Községi Önkormányzat falugondnoki szolgáltatás ellátására vonatkozó gépjármű üzemeltetési szabályzat módosítására

Előterjesztő: Takács József polgármester

3., Előterjesztés a "Mini bölcsőde építése" tárgyban megindított, a Kbt. 117. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárás ajánlatainak értékelésére

Előterjesztő: Takács József polgármester

4., Előterjesztés az orvosi ügyeleti feladatok ellátására vonatkozó együttműködési megállapodás módosításra

Előterjesztő: Takács József polgármester

5., Előterjesztés a Házi Segítségnyújtó Szolgálat Szakmai Programjának módosítására
Előterjesztő: Takács József polgármester

**1., Előterjesztés az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022 (II.23.)
Önkormányzati rendelet módosítására**

Előterjesztő: Takács József polgármester

Kérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás?

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, kéri a képviselőket, hogy szavazzanak az előterjesztésben szereplő önkormányzati rendelet elfogadásáról.

A szavazásban a képviselő-testület tagjai közül 5 fő vett részt, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztésben szereplő önkormányzati rendeletet.

**Újtikos Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

6 /2022. (VII.1.) Önkormányzati Rendelete

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló

3/2022. (II. 23.) Önkormányzati Rendelet módosításáról

Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 23.) Önkormányzati Rendelet (a továbbiakban: Ör.) 1. § (1)-(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének
a) kiadását 446.370.598 Ft
b) bevételét 446.370.598 Ft
főösszeggel állapítja meg az 1. melléklet szerint.

(2) A költségvetési bevételek és kiadások összesen, a költségvetési hiány:

a) Költségvetési bevételek összesen: 299.595.570 Ft, ebből
aa) működési: 160.878.077 Ft
ab) felhalmozási: 138.717.493 Ft

b) Költségvetési kiadások összesen: 441.119.373 Ft, ebből
ba) működési: 159.548.727 Ft
bb) felhalmozási: 281.570.646 Ft

- c) Költségvetési hiány: 141.523.803 Ft, ebből
 - ca) működési többlet: 1.329.350 Ft
 - cb) felhalmozási hiány: 142.853.153 Ft

(3) A költségvetési hiány külső és belső finanszírozása:

A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának igénybevétele:

- aa) előző évi költségvetési maradvány működési célra (a működési bevételek tartalmazzák):
12.388.450 Ft
- ab) előző évi költségvetési maradvány felhalmozási célra: 144.330.156 Ft

A költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú műveletek:

- ba) Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevétele összesen: 2.444.872 Ft, ebből
 - baa) államháztartáson belüli megelőlegezés: 2.394.872 Ft
 - bab) likvid hitelek bevételei 50.000 Ft
- bb) Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadása összesen: 5.251.225 Ft, ebből
 - bba) felhalmozási hitelek kiadásai: 2.000.000 Ft
 - bbb) likvid hitelek kiadásai 50.000 Ft
 - bbc) államháztartáson belüli megelőlegezés: 3.201.225 Ft

- c) Finanszírozási bevételek összesen: 146.775.028 Ft
- d) Finanszírozási kiadások összesen: 5.251.225 Ft
- e) Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege: 141.523.803 Ft

- (4) A kiadások főösszegén belül
- a) a személyi juttatások előirányzatát 90.357.166 Ft
 - b) a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát 10.540.573 Ft
 - c) a dologi kiadások előirányzatát 54.055.131 Ft
 - d) az ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzatát 550.000 Ft
 - e) az egyéb működési célú kiadások előirányzatát 4.045.857 Ft
 - f) a beruházási kiadások előirányzatát 103.499.536 Ft
 - g) a felújítási kiadások előirányzatát 176.071.292 Ft
 - h) az egyéb felhalmozási célú kiadások előirányzatát 1.999.818 Ft
 - i) a finanszírozási kiadások előirányzatát 5.251.225 Ft
- összeggel állapítja meg.”

2.§

Az Ör. 1-3., 5-6. és 12. melléklete helyébe e rendelet 1-3., 4-5. és 6. melléklete lép.

3.§

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Újtikos, 2022. június 22.

Takács József
polgármester

Dr. Kiss Imre
jegyző

2., Előterjesztés Újtikos Községi Önkormányzat falugondnoki szolgáltatás ellátására vonatkozó gépjármű üzemeltetési szabályzat módosítására

Előterjesztő: Takács József polgármester

Takács József polgármester:

Elmondja, hogy eladta az önkormányzat a Volkswagen falubuszt. A falugondnoki szolgáltatási ellátáshoz kapcsolódó gépjármű használatára a Volkswagen Transporter MVM-097 rendszámú jármű volt bejelentve, ezt szükséges módosítani a Mercedes-Benzre TCG-108 forgalmi rendszámú járműre.

Kérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás?

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, kéri a képviselőket, hogy szavazzanak az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadásáról

A szavazásban a képviselő-testület tagjai közül 5 fő vett részt, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**Újtikos Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
64/2022. (VI. 22.) számú határozata**

Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Újtikos Községi Önkormányzat falugondnoki szolgáltatás ellátására vonatkozó gépjármű üzemeltetési szabályzat módosítására elnevezésű előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület az Újtikos Községi Önkormányzat falugondnoki szolgáltatás ellátására vonatkozó gépjármű üzemeltetési szabályzat módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő:-----

Felelős: -----

1. melléklet 64/2022. (VI. 22.) számú határozathoz

**ÚJTIKOS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT GÉPJÁRMŰ ÜZEMELTETÉSI
SZABÁLYZATA**

a falugondnoki szolgáltatás ellátásához

I.
A GÉPJÁRMŰHASZNÁLATTAL KAPCSOLATOS
ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

1. A szabályzat hatálya kiterjed Újtikos Községi Önkormányzat tulajdonában lévő, - és falugondnoki szolgáltatás ellátása érdekében használt gépjárműre, annak vezetőjére, valamint az üzemeltetésében résztvevő, azt irányító és ellenőrző személyre.
2. *Újtikos Községi Önkormányzat feladatainak ellátása érdekében a következő gépjármű üzemel:*
 - *üzemi használatú gépkocsi:*
*Mercedes Vito Tourer; forgalmi rendszáma: TCG-108.*Az üzemi használatú gépkocsi a falugondnok tevékenységének ellátása érdekében működik.
3. Az Önkormányzat tulajdonában lévő gépjármű jogszabályoknak és szabályzatnak megfelelő üzemeltetése a falugondnok feladata.
4. Újtikos Községi Önkormányzat gépjárműve csak menetlevéllel közlekedhet. A gépjármű, illetve gépjárművezető menetokmánnyal (menetlevéllel,) való ellátásáról a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi ügyintézője gondoskodik.
5. A gépjármű használatához alkalmazandó - szabványnyomtatvány - menetokmány:
 - üzemi használatú gépkocsi:
Nyomtatvány: Személygépkocsi menetlevél
6. A menetlevelet naponta kell vezetni, melyen a gépjármű vezetője feljegyzi a megtett utat, az indulás és érkezés időpontját, a gépjárműhasználat célját (pl. ebéd szállítása, vásárlás, levelek kézbesítése), korrekciós tényező alkalmazásának alapjául szolgáló körülmény. A menetlevélen feljegyzett adatokat a gépjárművezető aláírásával igazolja.
7. A menetlevélen javítást csak áthúzással, valamint a javítást végző aláírásával lehet végrehajtani.
8. A menetlevél vezetését, valamint annak adatait a Polgármester köteles hetente ellenőrizni, ezért a falugondnok köteles a menetlevelet a Polgármesternek, a falugondnoki munkanaplóval együtt hetente, leadni. Az ellenőrzés megtörténtét a menetlevélen fel kell jegyezni.
9. A menetlevél szigorú számadásúnak minősül, azt eseményszerűen kell vezetni. A felhasznált vagy rontott okmányokat sorszám szerint, hiánytalanul a

bizonylatokra vonatkozó szabályok szerint kell megőrizni. A menetlevelek megőrzéséért a pénzügyi ügyintéző felelős.

10. A gépjármű üzem-, forgalombiztonsági és környezetvédelmi követelményeknek megfelelő műszaki állapotban tartása érdekében a járművet vezető falugondnok haladéktalanul köteles jelezni az Önkormányzat Polgármestere felé, ha jármű üzemben tartásának valamely akadálya merül fel (pl. műszaki vizsga érvényessége, környezetvédelmi vizsgálat érvényessége lejárt, rossz műszaki állapotban van a gépjármű).
11. Indulás előtt a gépjármű biztonsági berendezésének műszaki állapotáról és működéséről a gépjármű vezetőjének minden esetben meg kell győződnie. Ellenőriznie kell továbbá az okmányok, valamint a gépjármű tartozékainak meglétét és a KRESZ előírásainak való megfelelését.
12. A gépjármű vezetőjének a gépjármű használata közben figyelemmel kell kísérnie a gépjármű biztonsági berendezéseinek, valamint a gépjármű rendeltetészerű, zavartalan működését.
Az üzem közbeni műszaki hibára utaló jelenség észlelése esetén a jármű állagának megóvása, valamint a közlekedés biztonsága érdekében - ha a gépjárművezető a hibát megszüntetni nem tudja - a gépjárművet - ha arra lehetőség van - be kell vontatni a gépjármű telephelyére, illetve a hiba megszüntetése érdekében segítséget kell kérni. Az észlelt, de nem javított hibát a menetlevélen fel kell tüntetni.
13. A kilométer számláló meghibásodása esetén a meghibásodás helyét (település, országúti távolságot jelző km. tábla) a menetlevélre fel kell jegyezni.
14. A gépjárművek üzemeltetése, használata során bekövetkezett, anyagi kárt okozó eseményekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv elkészítéséért a jármű vezetője (falugondnok) felelős. A jegyzőkönyvben foglaltak alapján Újtikos Község Polgármestere dönt a kártérítés mértékéről.

II.

AZ ÜZEMI HASZNÁLATÚ GÉPKOCSI használatának rendje

1. Általános szabályok

- 1.1. Az üzemi használatú gépkocsit elsősorban a közigazgatási határon belül, de azon kívül is lehet használni, amennyiben a használat célját Újtikos Község Polgármestere jóváhagyta, illetőleg a munkakörülmények, az elvégzendő feladat jellege azt indokoltá teszi. A menetlevélen szereplő adatok alapján az adott munkaterületre vonatkozóan vezetett munkanapló szerinti gépjárműhasználat tekinthető indokoltnak.

1.2. A gépkocsit Újtikos Községi Önkormányzatnál jogviszonyban álló, az arra jogosító engedéllyel rendelkező személy vezetheti. A gépkocsi vezetésére vonatkozó engedélyt a Polgármester adja ki. A kiadott engedélyeket a pénzügyi ügyintéző őrzi.

A gépkocsi vezetésére vonatkozó, névre szóló engedély annak a alkalmazottnak adható, aki legalább 1 éve „B” kategóriájú, érvényes vezetői engedéllyel rendelkezik, és vállalja e feladat elvégzését. Az engedélyt be kell vonni, ha tudomásra jut, hogy az engedéllyel rendelkező a gépkocsi vezetését engedéllyel nem rendelkező személynek átengedte.

III.

ÜZEMANYAG ELLÁTÁS, ELSZÁMOLÁS

1. Az üzemanyag vásárlást a polgármester engedélyezi.

A gépjármű üzemanyag fogyasztásának elszámolása a tankolásról kiállított, Újtikos Községi Önkormányzat nevére szóló szabályszerű számlák alapján történik, azzal, hogy a felhasznált üzemanyagot és a megtett kilométereket havonta összesíteni kell a jelen szabályzat mellékletét képező nyomtatványon, és a megtett kilométerek, valamint a felhasznált üzemanyag alapján számított fogyasztást ellenőrizni kell. Amennyiben az így számolt fogyasztás a gépjármű fogyasztási normájától vagy a korábbi fogyasztási adatoktól jelentősen eltér, azt a Polgármesternek haladéktalanul jelezni kell, aki köteles kivizsgálni az eltérés okát. A korrekt elszámoláshoz a gépjárműveket minden hónap utolsó munkanapján tele kell tankolni.

IV.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Ezen szabályzat hatálya az önkormányzat tulajdonában lévő *Mercedes Vito Tourer*; forgalmi rendszáma: *TCG-108*.

forgalmi rendszámú gépjárműre terjed ki.

2. Jelen gépjármű üzemeltetési szabályzat 2022.június 20--tól határozatlan ideig érvényes. Aktualitását Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete szükség szerint felülvizsgálja, és ha szükséges határozattal módosítja.

Záradék:

A Gépjármű Üzemeltetési Szabályzatot Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 64/2022.(VI.22.) határozatával fogadta el.

Újtikos, 2022. június 22.

Takács József
polgármester

2., Előterjesztés a "Mini bölcsőde építése" tárgyban megindított, a Kbt. 117. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárás ajánlatainak értékelésére

Előterjesztő: Takács József polgármester

Takács József:

Elmondja, hogy a közbeszerzési eljárásra egy jelentkező volt. A TÖMB 2002 Kft. Hajdúböszörményből, akik nettó 99 millió forintért építenék meg a bölcsődét. A közbeszerzési szakértőt többen is keresték telefonon, érdeklődtek, és azt mondták, hogy a rövid határidő miatt nem tesznek árajánlatot. Elmondja, hogy a Magyar Államkincstár meghosszabbította a határidőt 2023. szeptember 30-ig.

Kettő döntést kell hozni, az elsőt az eljárás eredménytelenségéről, a másikat az újabb közbeszerzési eljárás megindításáról.

Először az eljárás eredménytelenségéről szóló határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

Kérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás?

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, kéri a képviselőket, hogy szavazzanak az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadásáról.

A szavazásban a képviselő-testület tagjai közül 5 fő vett részt, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**Újtikos Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
65/2022. (VI. 22.) számú határozata**

Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a "Mini bölcsőde építése" tárgyban megindított, a Kbt. 117. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárás ajánlatainak értékelése tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a fenti tárgyú közbeszerzési eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdés b) pontjára tekintettel eredménytelenné, mivel az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez.

Határidő: -----

Felelős: -----

Takács József polgármester:

Elmondja, hogy a határidő hosszabbítás és az, hogy többen keresték a közbeszerzőket, ez biztató. Arra tesz javaslatot, hogy írják ki ismét a közbeszerzési eljárást a bölcsődével kapcsolatosan.

Kérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás?

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, kéri a képviselőket, hogy szavazzanak az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadásáról.

A szavazásban a képviselő-testület tagjai közül 5 fő vett részt, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

66/2021. (VI. 22.) számú határozata

Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Bölcsődei férőhelyek kialakítása Újtikoson” [TOP-1.4.1-19-HB1-2019-00031] tárgyú projekt keretében új mini bölcsőde rendeltetési egységet magába foglaló épületrész építése tárgyú közbeszerzési ajánlattételi felhívás elfogadására vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

- 1., A Képviselő-testület a Kbt. 112. § (1) bekezdés a) pont szerint közbeszerzési eljárást indít a „Bölcsődei férőhelyek kialakítása Újtikoson” [TOP-1.4.1-19-HB1-2019-00031] tárgyú projekt keretében új mini bölcsőde rendeltetési egységet magába foglaló épületrész építése tárgyában.
- 2., A Képviselő-testület a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a közbeszerzési ajánlattételi felhívást és az ajánlati dokumentációt.
- 3., A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közbeszerzési ajánlattételi felhívás megjelentetéséről gondoskodjon.

Határidő: azonnal.

Felelős: Takács József polgármester

3., Előterjesztés az orvosi ügyeleti feladatok ellátására vonatkozó együttműködési megállapodás módosításra

Előterjesztő: Takács József polgármester

Takács József polgármester:

Elmondja, hogy az Országos Mentőszolgálat látta el az orvosi ügyeleti ellátást egy pályázat keretében, ami egy országos minta volt, és a szerződés június 30-ával megszűnik és erre tettek egy javaslatot, mely szerint október 31-ig változatlan feltételek mellett vállalják tovább. Az állam továbbra is finanszírozza nekik.

Arra tesz javaslatot, hogy a mellékelt feltételek mellett, kösse meg velük a szerződést az önkormányzat az ügyeleti feladatok ellátására.

Kérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás?

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, kéri a képviselőket, hogy szavazzanak az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadásáról

A szavazásban a képviselő-testület tagjai közül 5 fő vett részt, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

**Újtikos Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
67/2022. (VI. 22.) számú határozata**

Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az orvosi ügyeleti feladatok ellátására vonatkozó együttműködési megállapodás módosításra elnevezésű előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1., Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgár, Kiss Ernő u. 8.sz. alatt működő orvosi ügyeleti feladatok ellátása érdekében az Országos Mentőszolgálattal kötött együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.

2., A Képviselő-testület felhatalmazza Polgár Város Önkormányzatának polgármesterét az Országos Mentőszolgálattal kötött együttműködési megállapodás módosításának aláírására.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Takács József polgármester

4., Előterjesztés a Házi Segítségnyújtó Szolgálat Szakmai Programjának módosítására

Előterjesztő: Takács József polgármester

Takács József polgármester:

Elmondja, hogy a kiküldött anyagban benne van minden. Kérdezi Dr. Szokol Ildikó szeretné-e kiegészíteni a szakmai programot?

Dr. Szokol Ildikó kirendeltség-vezető:

Igen, kiegészítené. Annyiban történt változás, hogy a lakosság létszámát aktualizálta benne, és az ellátottak létszámát. A legutolsó módosítása a programnak 2016-os volt.

Takács József polgármester:

Köszöni szépen a kiegészítést.

Kérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás?

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, kéri a képviselőket, hogy szavazzanak az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadásáról

A szavazásban a képviselő-testület tagjai közül 5 fő vett részt, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Újtikos Községi Önkormányzat

Képviselő- testületének

68/2022. (VI. 22.) számú határozata

Újtikos Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Javaslat Újtikos Házi Segítségnyújtó Szolgálat szakmai programjának felülvizsgálatára elnevezésű előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja Újtikos Házi Segítségnyújtó Szolgálat szakmai programjának módosítását.

Határidő: -----

Felelős:-----

1.számú melléklet a 68/2022. (VI.22.) számú határozathoz

Újtikos Házi Segítségnyújtó Szolgálata

SZAKMAI PROGRAMJA

2022.

Szolgáltató neve: Újtikos Házi Segítségnyújtó Szolgálata

Fenntartó: Újtikos Község Önkormányzata, 4096 Újtikos, Arany János u. 12

Ellátási területe: Újtikos Község közigazgatási területe

A szolgálat székhelye: 4096 Újtikos, József Attila u.16.

Jogállása: önkormányzati szakfeladaton működő házi segítségnyújtó szolgálat

I., Az önkormányzat célja, feladata a szociális szolgáltatások biztosítása terén

Az önkormányzat feladata, a közigazgatási területén jelentkező gondozási igények felmérése, a gondozás megszervezése. Az önkormányzat segíti a pénzbeli, természetbeni szociális ellátásokhoz, a személyes szociális szolgáltatási formákhoz, a nyugdíj és egészségbiztosítás alapján igénybe vehető szolgáltatásokhoz, ellátásokhoz való hozzáférést, ezekkel kapcsolatban tanácsadást biztosít. Összehangolja az étkeztetés és a házi segítségnyújtás tevékenységét.

Az önkormányzat a fentiekén túl

- a) tájékoztatást nyújt a településen élőknek a szociális intézményekről és ellátásokról,
- b) tanácsadás és szükség esetén közvetítés révén segítséget nyújt a szakosított ellátást nyújtó szolgáltatási formák igénybevételéhez,
- c) segíti a településen az önszolgáltató és közösségi segítő csoportok szervezését és működését.

II., Ellátási terület bemutatása:

Újtikos község Hajdú-Bihar megye északnyugati részén helyezkedik el, közel azonos távolságra fekszik három megyeszékhelytől, Debrecentől, Miskolctól és Nyíregyházától. Legközelebbi nagyváros Tiszaújváros, melytől 20 km-re helyezkedik el. A település határában halad a 35-ös (Debrecen – Tiszaújváros – Nyékládháza) és a 36-os (Polgár - Tiszavasvári – Nyíregyháza) másodrendű közlekedési útvonal. A község elérhetőségét tovább javította az M3-as autópálya.

Az önkormányzat a gazdaságos, hatékony és eredményes feladatellátás érdekében, a szociális étkeztetés és házi segítségnyújtás alapszolgáltatások biztosítását önállóan látja el Újtikos község közigazgatási területén.

1.

Állandó lakosok száma Újtikos Községben 2011-2022 között

Év	2011	2012	2013	2014	201	201	201	201	201	202	202	202
fő	967	964	950	940	920	916	884	867	875	855	850	855

Az alábbi, 2. számú táblázat az állandó lakosság korosztály szerinti megoszlását mutatja a 2021. december 31-ei településstatisztikai adatok alapján.

Állandó lakosság korosztály szerinti megoszlása Újtikos Községben

2017- 2022. években

Kor	0-5 éves	6-18 éves	19-35 éves	36-55 éves	55 évestől idősebb	Összesen

Fő/201 7	49	118	191	262	264	884
Fő/201 8	46	121	117	260	263	867
Fő/201 9	47	115	180	270	263	875
Fő/202 0	42	113	183	262	255	855
Fő/202 1	34	113	181	270	252	850
Fő/202 2	33	111	186	262	253	855

A fenti táblázatok mutatják, hogy a település népességének majd 30 %-a 55 év fölötti idős, valamint jól látszik a népesség számának folyamatos csökkenése, melynek okai az elhalálozások és a migráció.

Sajnos sok fiatal elköltözik településünkről, melynek legfőbb oka, a térségünkben lévő munkalehetőség hiánya. Munkavállalás reményében keresik fel szakképzett fiataljaink a nagyobb városokat, ahol több lehetőség nyílik számukra a munkaerőpiacon történő aktív részvételre.

Egy térség gazdasági helyzetét alapvetően meghatározza a foglalkoztatottság mértéke, az aktív népesség száma, összetétele. Ezen mutatók nem csak a jelen állapotról adnak tájékoztatást, hanem – mivel bizonyos elemek csak lassan változnak, illetve változtathatóak meg – a térség jövőbeli fejlődési pályájára is hatással vannak. Fenntartható gazdasági növekedés nem lehetséges megfelelő számú és képzettségű munkavállaló nélkül.

A községben élő aktív korú lakosság körében a munkanélküliek aránya jelentősen csökken, hiszen az elmúlt évek közmunkaprogramjainak köszönhetően olyan családok is juthattak munkajövedelemhez, akik évekig nem tudtak megjelenni a munkaerőpiacon. Ezekben a programokban azonban funkciójuknál fogva rövid ideig foglalkoztathatók a munkanélküliek, így időről időre felüti fejét a családokban a munkajövedelem kiesés okozta likviditási probléma.

III., A szolgáltatás célja, feladatai:

III.1.Célja:

A házi segítségnyújtás alapvető célja, hogy a településen élő, valamennyi, a szolgáltatást igénylő, rászoruló számára egyenlő eséllyel hozzáférhető szolgáltatást nyújtson a legszükségesebb elemi életfeltételek biztosítása érdekében. Ennek megfelelően alapvető cél az igénybe vevő - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében való önálló életvitelének fenntartása. A jól működő házi gondozás teremtheti meg a lakóhelyen, saját lakáson való szociális ellátás lehető leghosszabb ideig történő fenntartásának feltételeit.

III.2.Feladatai:

A házi segítségnyújtás feladata segítséget nyújtani az ellátást igénybe vevőnek abban, hogy fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen. A házi segítségnyújtás konkrét feladata, hogy a kliens meglévő fizikai, mentális és egészségügyi állapotát megőrizze, illetve megerősítse, segítséget nyújtson a prevencióhoz.

IV. Az ellátottak köre, jellemzői:

Az ellátottak köre: Újtikos Község közigazgatási területén élő rászorult lakosok, akiknél a hatályos jogszabályoknak megfelelően a gondozási szükséglet fenn áll. Településünkön a 850 fős lakosságból 252 fő 55 éven felüli, a nyugdíjasok egyes csoportjainál fokozott a szegénység kockázata és növekszik az egyszemélyes háztartások aránya. A célcsoport körében mozgásszervi, szív és érrendszeri, depresszió, illetve daganatos megbetegedések fordulnak elő. Magas az alacsony jövedelműek aránya, helyzetüket tovább rontja az egyre növekvő élelmiszer, gyógyszer és energia árak.

V., A szolgáltatás szerepe, kapcsolata az egyéb szociális szolgáltatásokhoz:

Az önkormányzat, mint a házi segítségnyújtás alapszolgáltatás biztosítója és a családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátója közötti szakmai kapcsolattartás folyamatos. A feladatok megosztottak, nem párhuzamosan, hanem egymást kiegészítve működnek együtt, annak érdekében, hogy valamennyi szociális szolgáltató a saját szakterületén a támogatottak egyéni igényeinek megfelelő, differenciált szolgáltatást nyújtson. Ennek érdekében

Az önkormányzat, mint a házi segítségnyújtó szolgáltatás biztosítója kapcsolatot tart:

Érdekképviselletekkel, civil szervezetekkel: a kapcsolattartás alkalmoszerű, telefonon vagy személyen történik.

Gyógyászati segédeszközök gyártójával, forgalmazójával: a kapcsolattartás igény szerint alkalmoszerű, telefonon vagy személyen történik.

Egészségügyi intézményekkel: a kapcsolattartás igény szerint alkalmoszerű, telefonon vagy személyen történik.

Családsegítő szolgálatokkal: a kapcsolattartás igény szerint alkalmoszerű, telefonon vagy személyen történik.

Személyes gondoskodást és ellátást nyújtó szociális intézményekkel: a kapcsolattartás igény szerint alkalmoszerű, telefonon vagy személyen történik.

Munkaügyi Központ Kirendeltségeivel: a kapcsolattartás igény szerint alkalmoszerű, telefonon vagy személyen történik.

Az önkormányzat a saját tulajdonában lévő autóbusszal további segítséget nyújt az idős, rászoruló emberek számára Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosításában az alábbiak szerint:

Az önkormányzat segítséget nyújt a helyben levő egészségügyi rendelésre szállításában vagy kísérésében azon ellátottaknak, akik ebben idős koruk vagy állapotuk miatt segítségre szorulnak, A feladatellátás rendszeressége igény szerint, munkanapokon hétfőtől péntekig. Az ellátottak köre: Azok a betegek, akik idős koruk vagy állapotuk miatt a háziorvoshoz való eljutásban segítségre szorulnak.

Az önkormányzat segítséget nyújt a PÉTEGISZ Járóbeteg Szakellátó Központ szakrendeléseire történő szállításában a hét meghatározott napjain. Az ellátottak köre: Azok a betegek, akik idős koruk vagy állapotuk miatt az egészségügyi intézményekbe való eljutásban segítségre szorulnak.

Újtikoson az orvosi rendelő épületében található a gyógyszerár. Azon személyek részére, akiknek olyan gyógyszerre van szüksége, amely a helyi gyógyszerárban nem található, illetve gyógyászati segédeszközre van szüksége, az önkormányzat segítséget nyújt a beszerzés helyének felkutatásában, a beszerzés lebonyolításában, és akár a gyógyszer és gyógyászati segédeszköz kiszállításában.

Az ellátottak köre: Akik idős koruk, állapotuk miatt önállóan nem tudnak gondoskodni gyógyszereik, gyógyászati segédeszközeik beszerzéséről.

Kiegészítő feladatok:

~~Közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése:~~ Az Önkormányzat az ellátottak részére közösségi rendezvényeket szervez. Ezen túl az önkormányzat lehetőséget biztosít arra, hogy a helyben lakók más településeken levő rendezvényekre, programokra, színházba eljussanak, kirándulásokon vegyenek részt. A feladatellátás rendszeressége alkalmoszerű feladat

Az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása: Az önkormányzat segítséget nyújt a rászorultak egyéb hivatalos ügyeinek intézésében. E feladatkörében segítséget nyújt a hozzá fordulóknak részére abban, hogy ügyükkel mely szervhez fordulhatnak, és amennyiben ezt igénylik, az ellátottak részére az ügy elintézésben, így különösen a kérelmük benyújtásában is segítséget nyújt. A részére eljuttatott lakossági igényeket továbbítja az Önkormányzat számára. A feladatellátás rendszeressége: alkalmoszerű feladat.

VI., A szolgáltatás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, biztosított szolgáltatások rendszeressége:

A fenntartó által biztosított szolgáltatási elemek:

A házi segítségnyújtás

a) a személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtás,

b) a szociális segítség keretében háztartási segítségnyújtás

szolgáltatási elemet biztosít.

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

– takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemlhelyiségben)

– mosás

– vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

– bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása

– segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében

– mosogatás

– ruhajavítás

– közkútról, fürnkútról vízfordás

– tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)

– télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt

– kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

– információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás

– családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése

– az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés

– ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

– mosdatás

– fürdetés

– öltöztetés

– ágyazás, ágyneműcsere

– inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése

– haj, arcszőrzet ápolás

– száj, fog és protézis ápolása

– körömápolás, bőrápolás

– folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)

– mozgatás ágyban

– decubitus megelőzés

- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

Az ellátás rendszeressége:

Munkanapokon az ellátott egészségügyi állapotát és szociális helyzetét figyelembe véve, a megállapodásban foglaltaknak megfelelően.

Az ellátás szakmai tartalmát a megállapított gondozási szükséglet (mely lehet csak szociális segítség, személyi gondozás, vagy mindkettő együttesen határozza meg).

A házi segítségnyújtást igénylő a szolgáltatás gyakoriságára vonatkozó igényét a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló rendeletnek megfelelően kérheti, ebben az esetben a szolgáltatást az általa igényelt időtartamban nyújtjuk, melyet a megállapodásban rögzítünk.

VII. Az ellátás igénybevételének módja:

Az ellátás igénybevétele a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendeletnek és a hatályos helyi rendeletnek megfelelő módon történik. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, ill. törvényes képviselője kérelmére, indítványára formanyomtatványon történhet.

A kérelmet a gondozónőknek telefonon is jelezheti a megadott telefonszámon, ebben az esetben segítséget nyújtunk a kérelem kitöltésében. A kérelmezést követően, a gondozási szükséglet vizsgálatát követően kerül sor a megállapodás megkötésére.

VIII. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja:

A szolgáltatás közzétételének módja, formái:

Helyi újság közreműködése

Érdekképviseleti szervek, egyházak és civil szervezetek tájékoztatása

Házi orvosok tájékoztatása

Az önkormányzat hivatalos honlapja - www.ujtikos.hu

IX. Jogok védelme

1 .A szolgáltatást igénybevevők jogai:

Az ellátást igénybevevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel, a szociális intézmény által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére. Joga van az ellátás gazdálkodásával kapcsolatos adatok megismeréséhez.

Továbbá:

- joga van az egyenlő bánásmódhoz,
- az intézmény működésével kapcsolatos adatok megismeréséhez,
- az őt megillető alkotmányos jogok maradéktalan tiszteletben tartására,
- az emberi méltósághoz, testi épséghez, testi-lelki egészséghez,
- megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem,
- családi kapcsolatainak fenntartására.

Jogorvoslat:

A szolgáltatást igénybevevők jogorvoslati kérdésekben fordulhatnak a polgármesterhez, amennyiben az intézkedésével nem értenek egyet, úgy fordulhatnak Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testületéhez, illetve az ellátott jogi képviselőhöz.

2. Szolgáltatást végzők jogainak védelme:

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyeknek joga van ahhoz, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat, személyi jogukat, munkájukat elismerjék. A szolgáltatásban dolgozók közfeladatot ellátó személynek minősülnek.

X., A Házi segítségnyújtás személyi feltételei:

Újtikos község közigazgatási területén az ellátott létszám fokozatosan csökken. 2022-ben 34 fő ellátotti létszámra vonatkozásában három főállású és 2 fő társadalmi megbízatású szociális gondozónő látja el a szolgáltatást. Az ellátotti létszámból 22 fő személyi gondozásban 12 fő pedig szociális segítségben részesül. A gondozónők 100%-a szakképzett, szociális gondozó és ápoló képesítéssel rendelkeznek Alapelvünk, hogy az iskolai végzettség, képzettség mellett vagy a nélkül is nagyon fontos a gondozó személyes alkalmassága, rátermettsége és egyéb emberi jó tulajdonsága.

MELLÉKLETEK

1. Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez
2. Egészségi állapotra vonatkozó igazolás
3. Jövedelemnyilatkozat házi segítségnyújtás igényléséhez
4. Értékelő adatlap
5. Megállapodás házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás igénybevételéről

ZÁRADÉK

A szakmai programot Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testület a 68/2022. (VI.22.) számú határozatával elfogadta. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 72/2016. (XI.02.) számú határozatával elfogadott szakmai program.

Takács József

polgármester

Melléletek

1. melléklet

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

1. Az ellátást kérelmező adatai:

Név:.....

Születési
név:.....

Anyja
neve:.....

Születési helye,
időpontja:.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási
helye:.....

Állampolgársága:.....

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, szabad mozgás és tartózkodás
joga:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Az ellátást kérelmező cselekvőképes: **igen** **nem**

Amennyiben **nem**, úgy

törvényes képviselőjének:

a) neve:.....

b) születési neve:.....

c.) anyja neve:.....

d) születési helye, időpontja:.....

e) lakóhelye:.....

f) tartózkodási helye:.....

g) telefonszáma:.....

a tartására kötelezett személy:

a) neve:.....

b) születési neve:.....

c.) anyja neve:.....

d) születési helye, időpontja:.....

e) lakóhelye:.....

f) tartózkodási helye:.....

g) telefonszáma:.....

Legközelebbi hozzátartozójának:

a) neve:.....

b) születési neve:.....

c.) anyja neve:.....

d) születési helye, időpontja:.....

e) lakóhelye:.....

f) tartózkodási helye:.....

g) telefonszáma:.....

2. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

Házi segítségnyújtás igénybevétele:

Mely időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását (hónap, nap):

Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

3. Házi segítségnyújtás igénybevételére irányuló kérelem esetén a gondozási szükséglet vizsgálata során be kell mutatni a gondozási szükséglet megítélését szolgáló, rendelkezésre álló leletek és szakvélemények másolatát.

Dátum:.....

.....

az ellátást kérelmező (törvényes képviselő) aláírás

2. melléklet
EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ IGAZOLÁS

(a házi orvos, kezelő orvos tölti ki)

Név (születési név):

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jel:

1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás és nappali ellátás (idős, fogyatékos, demens személyek részére) igénybevétele esetén

(házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében az 1.1. pontot nem kell kitölteni):

1.1. önellátásra vonatkozó megállapítások:

önellátásra képes részben képes segítséggel képes

1.2. szenved-e krónikus betegségben:

1.3. fogyatékoság típusa (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült) és mértéke:

1.4. rendszeres orvosi ellenőrzés szükséges-e:

1.5. gyógyszerek adagolásának ellenőrzése szükséges-e:

1.6. szenvedett-e fertőző betegségben 6 hónapon belül:

1.7. egyéb megjegyzések:

2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére vonatkozóan igazolom, hogy egészségi állapota alapján a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása

indokolt nem indokolt

3. Átmeneti elhelyezés (az éjjeli menedékhely kivételével), ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények, lakóotthon esetén

3.1. esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):		
3.2. teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):		
3.3. prognózis (várható állapotváltozás):		
3.4. ápolási-gondozási igények:		
3.5. speciális diétára szorul-e:		
3.6. szenvedélybetegségben szenved-e:		
3.7. pszichiátriai megbetegedésben szenved-e:		
3.8. fogyatékoságban szenved-e (típusa, mértéke):		
3.9. idősotthoni ellátás esetén demenciában szenved-e:		
3.10. gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek köre:		
4. A háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései:		
Dátum:	Orvos aláírása:	P. H.

(szükség esetén külön melléklet csatolható az igazoláshoz)

3. melléklet

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:

.....

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:.....

Tartózkodási hely:

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

igen - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a „III. Vagyonynyilatkozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,

nem

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összege
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat és munkaügyi szervek	

által folyósított ellátások	
Egyéb jövedelem	
ÖSSZES JÖVEDELEM	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
**Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása**

4. melléklet

ÉRTÉKELŐ ADATLAP

Személyes adatok

Név:

Születési hely, idő:

Lakcím:

Törvényes képviselőjének neve, elérhetősége:

Mérőtábla

Tevékenység, funkció	Értékeljen 0-4 pont között (a pontérték a szükséges segítség mértékével emelkedik)	Intézményvezető	Orvos
Térbeli-időbeni tájékozódás	0: mindig, mindenkor térben, időben, személyeket illetően tájékozott 1: esetenként segítségre, tájékoztatásra szorul 2: részleges segítségre, tájékoztatásra szorul 3: gyakran tájékozatlan 4: térben-időben tájékozatlan	-	
Helyzetnek megfelelő viselkedés	0: mindig, mindenkor a helyzetnek megfelelően viselkedik 1: esetenként bonyolultabb helyzetekben segítségre szorul 2: gyakran az adott helyzetnek nem megfelelően viselkedik 3: nem megfelelő viselkedése gyakran kellemetlenséget okoz, reakciója nem kiszámítható - viselkedési kockázat 4: nem képes az adott	-	

	helyzetnek megfelelően viselkedni		
Étkezés	<p>0: önmagát kiszolgálja, önállóan étkezik</p> <p>1: felszolgálást igényel, de önállóan étkezik</p> <p>2: felszolgálást és evőeszköz tisztításához segítséget igényel</p> <p>3: felszolgálás és elfogyasztáshoz részbeni segítséget igényel</p> <p>4: teljes segítséget igényel az étel elfogyasztásához</p>		-
Öltözködés	<p>0: nem igényel segítséget</p> <p>1: önállóan végzi, de a megfelelő ruhaneműk kiválasztásához segítséget igényel</p> <p>2: egyes ruhadarabok felvételében igényel segítséget</p> <p>3: jelentős segítséget igényel az öltözködésben, megfelelő öltözet kiválasztásában</p> <p>4: öltöztetés, vetkőzés minden szakaszában segítségre szorul</p>		-
Tisztálkodás (személyi higiéné biztosítása)	<p>0: szükségleteit felmérve önállóan végzi</p> <p>1: szükségleteit felismeri, bizonyos feladatokhoz segítséget igényel</p> <p>2: szükségleteit felismeri, tisztálkodni csak segítséggel tud</p> <p>3: részlegesen ismeri fel szükségleteit, segítséget igényel</p> <p>4: nem ismeri fel szükségleteit, tisztálkodni önállóan nem képes</p>		-

<p>WC használat</p>	<p>0: önálló WC használatban, öltözködésben, higiénés feladatait ellátja 1: önállóan használja WC-t, de öltözködésben, illetve higiénés feladatokban ellenőrizni kell 2: önállóan használja WC-t, de öltözködésben, illetve higiénés feladatokban segíteni kell 3: segítséget igényel WC használatban, öltözködésben, higiénés feladatok elvégzéséhez 4: segítséggel sem képes WC használatra, öltözködésre, higiénés feladatok elvégzésére</p>		-
<p>Kontinencia</p>	<p>0: vizeletét, székletét tartani képes 1: önállóan pelenkát cserél, elvégzi a higiénés feladatait 2: pelenka cserében, öltözködésben, illetve higiénés feladatokban alkalmanként segítséget igényel 3: rendszeres segítséget igényel pelenka cserében, öltözködésben, higiénés feladatok elvégzésében 4: inkontinens, teljes ellátásra szorul</p>		-
<p>Kommunikáció Képes-e megfogalmazni, elmondani a panaszát, megérti-e, amit mondanak neki</p>	<p>0: kifejezőkészsége, beszédértése jó 1: kommunikációban időszakosan segítségre szorul 2: beszédértése, érthetősége megromlott 3: kommunikációra csak segédeszközzel vagy csak</p>		-

	metakommunikációra képes 4: kommunikációra nem képes		
Terápiakövetés Rábízható-e az előírt gyógyszerek adagolása, szedése	0: az orvos utasításait, előírt gyógyszeres terápiát betartja 1: gyógyszerelésben segítséget igényel, utasításokat betartja 2: elrendelt terápiát tartja, segítséggel tudja tartani az utasításokat 3: elrendelt terápiát, utasításokat ellenőrzés mellett tartja 4: gyógyszer bevétele csak gondozói ellenőrzéssel	-	
Helyzetváltoztatás	0: önállóan 1: önállóan, segédeszköz használatával 2: esetenként segítséggel 3: gyakran segítséggel 4: nem képes		-
Helyváltoztatás	0: önállóan 1: segédeszköz önálló használatával 2: segédeszköz használatával, segítséget esetenként igényel 3: segédeszköz használatával, gyakran csak segítséggel 4: nem képes		-
Életvezetési képesség (felügyelet igénye)	0: önállóan 1: esetenkénti tanácsadás, részfeladatra betanítható 2: személyes szükségletei ellátásában segítségre szorul 3: személyes szükségletei ellátásában gyakran vagy rendszeresen segítségre szorul, belátási képessége hiányzik	-	

	4: állandó 24 órás felügyelet		
Látás	0: jól lát, szemüveg használata nélkül 1: jól lát, szemüveg használatával 2: szemüveg használatára szorul, de elutasítja azt 3: szemüveg használatával sem kielégítő a látása (pl. hályog, érbetegség) 4: nem lát		-
Hallás	0: jól hall, átlagos hangerő mellett 1: átlagos hangerő mellett időnkénti hallásproblémái vannak 2: hallókészülék használatára szorul 3: van hallókészüléke, de nem képes használni vagy elutasítja 4: nem hall		-
Fokozat	Intézményvezető és az orvos által adott összes pontszám		

Értékelés

Fokozat	Értékelés	Pontszám	Jellemzők
0.	Tevékenységeit elvégzi	0-19	Az egyén a vizsgált tevékenységeket el tudja végezni. A szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.
I.	Egyes tevékenységekben segítségre szoruló	20-34	Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul vagy figyelmet, irányítást igényel.
II.	Részleges segítségre szoruló	35-39	Az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul vagy napi szintű kontrollt igényel.
III.	Teljes ellátásra szoruló	40-56	Az egyén teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul, intenzív odafigyelést és gyakori beavatkozást igényel.

A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 4. § (1) bekezdés pontja/alpontja szerinti egyéb körülmények állnak fenn.

A vizsgálat eredménye alapján:

- szociális segítség a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés *b)* pontalpontja szerinti egyéb körülmény alapján

- személyi gondozás
 - idősothtoni elhelyezés
- nyújtható.

Dátum:

.....
intézményvezető/szakértő
.....

ORVOS

A gondozási szükséglet felülvizsgálatát az intézmény fenntartójától lehet kérni.

Felülvizsgálat

A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 4. § (1) bekezdés pontja/alpontja szerinti egyéb körülmények állnak fenn.

A vizsgálat eredménye alapján:

- szociális segítség a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés *b)* pontalpontja szerinti egyéb körülmény alapján

- személyi gondozás
 - idősothtoni elhelyezés
- nyújtható.

Dátum:

.....
fenntartó képviselője
.....

ORVOS

5.melléklet

Megállapodás házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás igénybevételéről

MEGÁLLAPODÁS

Házi segítségnyújtásra

(1993. évi III. törvény 94/C. § (1), (2), és (3) bekezdései szerint)

A. Megállapodás, amely létre jött egyrészről az **Újtikos Községi Önkormányzat** (fenntartó neve) (4096 Újtikos, Arany János utca 12.), az Újtikos Házi Segítségnyújtó Szolgálata képviselőjében Takács József polgármester részéről, másrészről

B. Személyes adatok

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Telefonszám:

mint **ellátást igénybe vevő** között, illetve (ha szükséges) a szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselője

Név

Lakcím:

Telefonszám:

között a mai napon az alábbi tartalommal:

C. Megállapodás időtartama

Az ellátás megkezdésének időpontja:

Az ellátás időtartama:

- határozatlan
- határozott

A gondozási szükséglet megállapítása alapján a napi szociális segítségre fordítható idő:

D. A szolgáltató által nyújtott szolgáltatások formája, módja köre:

Házi segítségnyújtás

Az ellátottak köre Újtikos település közigazgatási területén élő időskorú személyek, akik önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak. Továbbá azok a pszichiátriai – szenvedély betegek, illetve fogyatékos személyek, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek. Továbbá azok a személyek, akik bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak és egészségi állapotuk miatt igénylik az ellátást.

Az ellátás formája:

Személyi gondozás

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 5. melléklet II. pontjában foglaltak alapján a házi segítségnyújtás tevékenységei és résztevékenységei az alábbiak:

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)

- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fürtkútról vízfordítás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztomazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

E. A személyi térítési díj megállapításának, fizetésének szabályai:

- A házi segítségnyújtást igénybe vevő által fizetendő személyi térítési díj összegét Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete konkrét összegben állapítja meg. A személyi térítési díj összege a fenntartó döntése alapján csökkenthető, illetve elengedhető. A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül, évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg. A személyi térítési díj házi segítségnyújtás esetén nem

haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének a 25%-át.

- Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 8/2013. (V.02.) Önkormányzati Rendelete alapján a személyi gondozás térítési díja nettó 126 Ft + 27 % Áfa, azaz bruttó 160 Ft/óra.

A térítési díjat az igénybevétel napjától havonként a tárgy hónapot követő hónap 1-10 napjáig kell befizetni Újtikos Községi Önkormányzat által kiállított számla alapján.

F. Az ellátást igénybe vevő vállalja

- a házi segítségnyújtás munkatársaival való együttműködést
- a gondozási folyamatban való részvételt és lehetőség szerint az aktív együttműködést
- a segítő tevékenység megvalósulását lakóköznyezetében lehetőségei szerint biztosítja
- a kapcsolattartás és segítség szempontjából fontos bármilyen változás előzetes bejelentését

G. A megállapodás módosítása

- Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő, törvényes képviselője valamint a fenntartó képviselője közös megegyezése alapján kerülhet sor; kivéve a térítési díjat. A fenntartó a megállapodást a térítési díj vonatkozásában a fenntartói döntése alapján egyoldalúan módosíthatja.

H. Az ellátás megszűnik:

- a szolgálat jogutód nélküli megszűnésével,
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- ellátást igénybevevő halálával,
- a szerződést aláíró felek bármelyikének a szerződésre irányuló felmondásával.

I. Az ellátási jogviszony megszüntetése

- Az ellátást igénybe vevő, ill. törvényes képviselője kezdeményezheti. A jogosult, illetve annak törvényes képviselője kezdeményezése alapján a fenntartó képviselője az ellátási jogviszonyt megszüntetheti. Ilyen esetben a jogviszony a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg. Felek a felmondási időt 15 napban határozzák meg.
- A fenntartó képviselője az ellátási jogviszonyt megszünteti, ha a jogosult

- a megállapodásban rögzített együttműködési szabályokat súlyosan megsérti,
 - ellátásba vétele nem indokolt.
- A fenntartó képviselője az ellátás megszüntetéséről valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a szolgáltatás fenntartójához fordulhat. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.

J. Panasztétel lehetőségei

- A fenntartó képviselője és az ellátást igénybevevő kijelenti, hogy a vitákat elkerülik, de ha az mégis előfordulna, úgy mindent elkövetnek a békés úton való rendezés érdekében.
- A házi segítségnyújtás szolgáltatásait igénybe vevők észrevételeiket, panaszukat megtehetik:
- a) fenntartó képviselőjénél
 - b) ellátott jogi képviselőnél
- Az ellátást igénybevevő, vagy törvényes képviselője az intézményi jogviszony keletkezésével, megszűnésével, valamint megsértésével kapcsolatban panaszt terjeszthet elő a szolgálatvezetőhöz. A panasz elbírálására jogosult tizenöt napon belül tájékoztatja a panasztevőt intézkedéséről. Ha a panasztevő a megtett intézkedéssel nem ért egyet, vagy a panasz kivizsgálására jogosult nem intézkedik, a panasszal a szolgálat fenntartójához, valamint az ellátott jogi képviselőhöz lehet fordulni, akinek neve és elérhetősége a szolgálatnál jól látható helyen ki van függesztve.

Az ellátott jogi képviselő:

Nagy Zsuzsanna

Elérhetősége: +36/20-4899 530,

melyen elérhető: hétfőtől- csütörtökig 08.00-16.30

pénteken: 08.00-14.00 óra között

Levelezési címe:

4025 Debrecen, Miklós utca 4. fsz.4.

- Ha ez sem vezet eredményre, akkor a Hajdúböszörményi Járásbíróság illetékességét ismerik el. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. törvény ide vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A megállapodásban leírtakat tudomásul vettem és önkéntesen vállalom a házi segítségnyújtásban való részvétel feltételeit.

A megállapodás a mai napon lép hatályba.

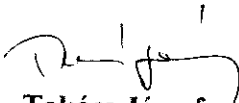
Az ellátást igénybe vevője kijelenti, hogy a megállapodás egy példányát a mai napon átvette.

Kelt: Újtikos

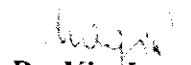
.....
ellátást igénybevevő/törvényes képviselő


fenntartó képviselője

Mivel az ülésen belül további hozzászólás nem volt, Takács József polgármester az ülést bezárta.


Takács József
Polgármester




Dr. Kiss Imre
Jegyző


Katona Anita
jegyzőkönyv hitelesítő